



小学校休業等対応助成金の 情報整理 (実務のポイント編)



社会保険労務士法人 クオリティ・ワン
人事労務支援／キャリアコンサルタント

斎藤 輝幸

小学校休業等対応助成金とは

■支給対象者

- ・ 子どもの世話を保護者として行うことが必要となった労働者に対し、**有給（賃金全額支給）の休暇**（労働基準法上の年次有給休暇を除く）を取得させた事業主
- ・ 子どもの世話をを行うことが必要となった保護者であって、**委託を受けて個人で仕事**をする者

■対象者となる子供

- ① 新型コロナウイルス感染症への対応として、ガイドライン等に基づき、**臨時休業等**をした**小学校等**（※）に通う子ども
- ② 新型コロナウイルスに感染した子どもなど、小学校等を休む必要がある子ども

※ 小学校等：小学校、義務教育学校の前期課程、特別支援学校、放課後児童クラブ、幼稚園、保育所、認定こども園等

小学校休業等対応助成金とは

■対象保護者

- ・親権者、未成年後見人、その他の者（里親、祖父母等）であって、子どもを現に監護する者（各事業主が有給休暇の対象とする場合は、子どもの世話を一時的に補助する親族も含む）

■支給額

- ・労働者を雇用する事業主の方
休暇中に支払った賃金相当額 × 10/10
（1日当たり15,000円を支給上限）
- ・委託を受けて個人で仕事をする方
就業できなかった日について、1日当たり7,500円（定額）

■適用日

- ・令和2年4月1日～9月30日の間に取得した休暇

■申請期間

- ・令和2年12月28日まで



実務のポイント①

就業規則などにおける規程の有無

休暇制度について就業規則や社内規定の整備を行うことが望ましいですが、**就業規則などが整備されていない場合でも、要件に該当する休暇を付与した場合は対象**となります。（パンフレットより抜粋）

つまり・・・

要件に該当する休暇を付与したことを証明できる記録を残しましょう

- 学校、教育委員会、市区町村等から出された休校、登校自粛要請などの文書、メール、LINEなどのコピーや出力を提出してもらう
- タイムカード、勤怠システム備考欄などに「休校による休暇」などを書き込み、申請時の添付資料とする

実務のポイント②

半日単位の休暇、時間単位の休暇の扱い

対象となります。

なお、勤務時間短縮は所定労働時間自体の短縮措置であり、休暇とは異なるため対象外となります。（パンフレットより抜粋）

つまり・・・

会社が一斉休業の日・時間以外は対象にできます

- 特にパートさんについては、雇用契約書やシフト表などで何曜日（何日）に何時間働くことになっていたかを明確にしましょう

実務のポイント③

年次有給休暇や欠勤、勤務時間短縮を、 事後的に特別休暇に振り替えた場合の扱い

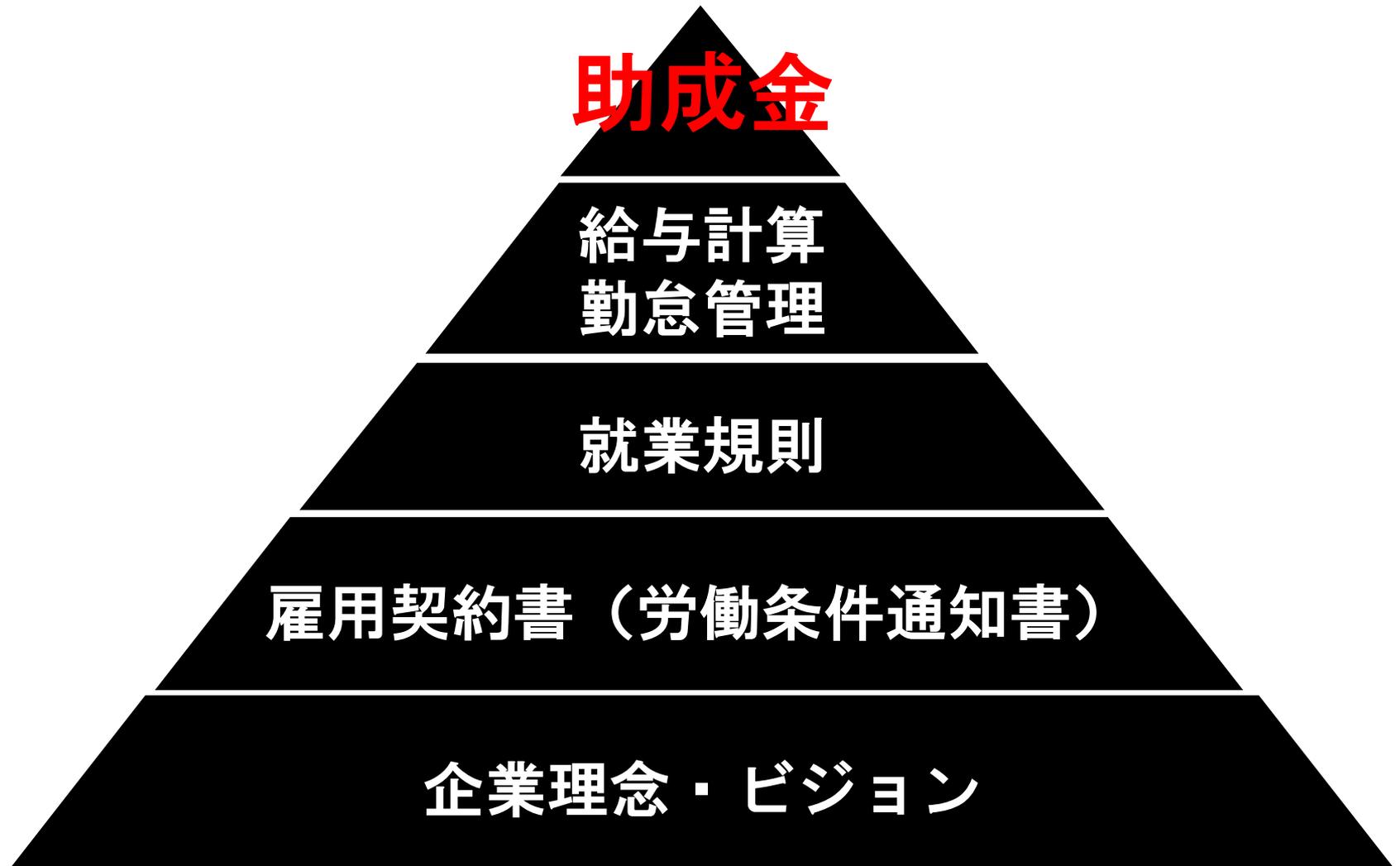
対象になります。ただし、事後的に特別休暇に振り替えることについて労働者本人に説明し、同意を得ていただくことが必要です。（パンフレットより抜粋）

つまり・・・

年次有給休暇を取った場合と同額の給与支払いが必要です

- 欠勤控除をしていた場合は、次の給与で未払い分として清算しましょう
- 雇用調整助成金を申請するつもりで「休業手当」を支給していた場合は支給金額を確認し、足りない場合は同様に差額を清算しましょう
- 年次有給休暇から振り替える場合は、年休の日数を使用前に戻しましょう

助成金受給の5ステップ



さいとう てるゆき

齋藤 輝幸

◆ 社会保険労務士法人 クオリティィ・ワン

- ・ 人事労務支援
- ・ キャリアコンサルタント

【経歴】

広告代理店でキャリアをスタートし、その後、中堅コンサル会社に転職、新卒・中途採用コンサルおよび人事コンサルに従事。

これまでに累計200社以上の就業規則を担当し、そのうち58社は新規作成の支援をする。併せて採用時の雇用契約や、勤怠管理と給与支給に関するコンサルティンクを行うことで、助成金の申請を可能とする健全な労務環境の構築を支援する。約160社の助成金申請を実現し、支給決定総額は1億円を超える。2020年、国家資格キャリアコンサルタント登録。

COMPANY

企業名	社会保険労務士法人 クオリティ・ワン
創業	2018年
代表社員	平野 厚雄 ■ 特定社会保険労務士 ■ ファイナンシャルプランナー(CFP認定者)
住所	〒160-0023 東京都新宿区西新宿7丁目9番18号 第3雨宮ビル4F
電話番号	03-5989-1916
社員数	4名 (2019年11月1日現在)

法人理念

みんなちがっていいんじゃない？

誰もが自尊心を持って
 生きることができる社会創りに貢献します

経営方針

- ・プロフェッショナルとして常にクオリティを追求し、組織における良好な人間関係構築と目標達成の両立にこだわります。
- ・責任を果たしお客様と互いに信頼し合い、共に歩むに値する魅力的な存在で有りつづけるために精進します。
- ・働くすべての社員を尊重し感謝を忘れず、仕事を通じて人間的に成長していくことができる職場を実現します。
- ・経営理念及び法令を順守し未来の社会に欠かせない法人となるために強靱な経営基盤を構築します。
- ・公共的使命と職責の重要性を自覚し、国家の繁栄に貢献します。